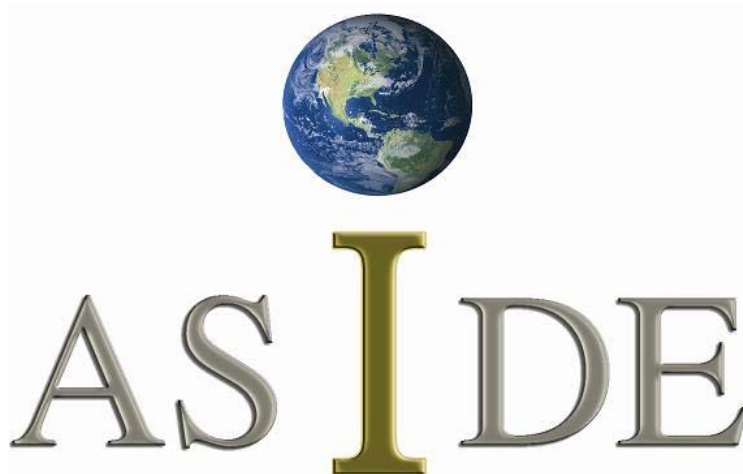


---

# Asesoría y Soluciones Integrales para el Desarrollo Empresarial

---



*Contiene:*  
**Catálogo General de Cursos y Servicios**  
**Grupo ASIDE**

**2017**

---

*[www.asidegroup.com](http://www.asidegroup.com)*

## Catálogo de Servicios ASIDE

[www.asidegroup.com](http://www.asidegroup.com)

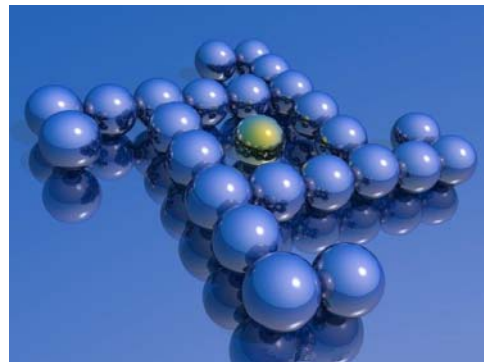
[alex1guzman@asidegroup.com](mailto:alex1guzman@asidegroup.com)

Teléfono de Oficina: (664)686-6558

Teléfono Directo: (664) 368-8256

Contacto: Dr. Alejandro Guzmán

[alex1guzman@yahoo.com](mailto:alex1guzman@yahoo.com)



**ASIDE**, Asesoría y Soluciones Integrales para el Desarrollo Empresarial, es una red de consultores integrada por profesionales en distintas áreas del conocimiento, formados en las universidades de nuestro país y el extranjero, dedicada a un **objetivo primordial: ayudar a las empresas en su reto para la reducción de costos y a hacer más dinero**; esto a través de aplicar las más recientes estrategias gerenciales, de negocios y tecnológicas, sustentadas en la experiencia formal-práctica, para asegurar el desarrollo integral de su organización.

La característica multidisciplinaria de **ASIDE** garantiza la solución de su caso. Usted propone el problema o la meta deseada y nuestro presidente estará en contacto de inmediato para iniciar el proceso de valuación. **ASIDE** entonces asignará a los expertos adecuados para realizar efectivamente las aspiraciones del proyecto. Los miembros de la red **ASIDE** cuentan con experiencia laboral en el campo y con grados académicos que respaldan la seriedad de las soluciones.

**ASIDE** cree en la aplicación en nosotros mismos de lo que recomienda. Por eso, somos una red virtual con los menores costos de operación que nos permiten ofrecerle nuestros servicios y productos al mejor precio posible. Ofrecemos nuestros servicios en tiempos y espacios fuera de lo tradicional para adaptarnos a su organización y no adaptar su organización a nosotros.

Si no podemos ayudarle, no le costará un solo centavo!

¡Con **ASIDE** sólo podrá ganar! ¿Tiene miedo a ganar con nosotros?

Las áreas de enfoque de los servicios de ASIDE son:

**Optimización de Operaciones**

**Desarrollo Organizacional**

**Aplicación Estratégica de la Tecnología**

Los servicios disponibles en cada una de estas áreas son en la forma de:



**Consultoría Empresarial por Resultados.** (Un seguro de Ganancia Mutua)  
La modalidad de Consultoría por Resultados permite a las organizaciones obtener grandes beneficios a partir de ahorros que no tenía, fortificando ahora a su empresa y financiando el valor de la ayuda de ASIDE. Usted obtiene el 70% de cada dólar que no tenía a partir del apoyo de ASIDE en su

empresa. **Prácticamente la Asesoría es Gratis.**



**Entrenamiento.** (Iniciando La chispa del conocimiento)  
*Cursos de Capacitación a la medida de sus necesidades.*  
*Conferencias Motivacionales.*  
*Desarrollo de habilidades gerenciales.*

*Diplomados en su Empresa.*



**Consultoría Tradicional.** (Compartiendo la visión, el conocimiento y la experiencia)

*Consulta Abierta de Inquietudes para el Desempeño Profesional.*

*Apoyo de Consulta para Líderes en su Empresa.*

*Desarrollo de Tecnología de Información y Telecomunicaciones.*

*Análisis y Diseño Estratégico de Sistemas de Trabajo.*



**Coaching Gerencial.** (Guiando haciendo juntos).

*Asesoramiento individual para consultar confidencialmente las dudas que todo líder enfrenta.*

*Asistencia personal integral para alcanzar un mejor desempeño y resultados en la dirección de los negocios y el liderazgo de los colaboradores.*

*La guía y referencia fundamentada en el conocimiento formal para respaldar decisiones especiales.*



**Administración de Proyectos.** (Marcando el ejemplo para los resultados exitosos)

*Administración de Proyectos de Aplicación de Mejoramiento.*

*Subcontratación de Proyectos de Mejoramiento.*

*Administración del Conocimiento Organizacional: Desarrollo de Líderes de Capacitación, Desarrollo de Videos de Entrenamiento e Inducción,*

*Desarrollo de la Matriz de Entrenamientos por Posiciones, Intranets de procedimientos operacionales de calidad.*

*Scorecard o Tablero de Indicadores Clave de Desempeño Rentable.*

## Diferenciación Sobresaliente de ASIDE

Una firma de consultoría orientada a los aspectos fiscales o contables, por ejemplo, tenderá a implantar en su empresa controles y herramientas financieras solamente, aunque posiblemente no sea la mejor herramienta o la única necesaria. Similarmente sucede con firmas de línea en sistemas de calidad, buscarán implantar un sistema ISO o similares aunque no sea lo más estratégico para su firma. Una firma de Sistemas de Información buscará venderle un sistema de cómputo aún cuando no ha podido dominarse algún sistema existente en su empresa. Una firma de capacitación exclusivamente solo podrá ofrecerle la teoría sin la oportunidad de apoyarle hombro con hombro en el campo de acción de su empresa. Una firma de psicología tal vez envíe a terapia a su personal, pero el trabajo y el éxito de sus clientes se logra con resultados en el mercado y la interacción de las actividades en su empresa como un todo.

Grupo ASIDE maneja integralmente las disciplinas y áreas de conocimiento y práctica necesarias para ofrecerle **soluciones con resultados en un solo lugar con una sola cara**. Nuestra función es integrar al equipo interdisciplinario necesario para ofrecerle las soluciones con resultados para las necesidades en su empresa.

Las inversiones en la capacitación, asesoría y coaching están respaldadas con el servicio de aplicación en su propia operación para producir ahorros en su empresa.

Los tiempos de las capacitaciones pueden ser ajustados de acuerdo a las necesidades de cada empresa y su personal, desde horas altamente concentradas o informativas hasta módulos de 120 horas cada uno, sin embargo, las empresas necesitan distraer lo menos posible a su personal clave. Las personas capacitadas son consideradas como clave ya que de lo contrario la empresa no invertiría en ellas para capacitarlas.

ASIDE ha desarrollado un esfuerzo especial para compactar los materiales indispensables y proveerlos a las personas a capacitar/asesorar en el menor tiempo posible, por lo que los tiempos invertidos en la capacitación/asesoría son engañosos cuando el contenido ha sido desarrollado especialmente para la operación de su empresa.

Un ejemplo de esto es como cuando un paciente desea curarse, desea hacerlo sin incapacitarse y en el menor tiempo posible, además no evalúa a su médico por la cantidad de medicamento que le receta sino en el mínimo necesario pero efectivo con resultados perdurables.

Las capacitaciones/asesorías ASIDE de respaldo a los proyectos de mejoramiento son con un enfoque de concentración LASER.

Las capacitaciones/asesorías son facilitadas por profesionales con grados académicos formales, y en el caso particular de nuestro presidente y consultor líder, un Doctor en Ingeniería con concentración en Manufactura egresado de prestigias universidades como Arizona State University, University of Arizona y CETYS Universidad. Adicionalmente con

20+ años de experiencia en proyectos, dirección y transformación de la industria maquiladora y de servicios.

La capacitación puede ser integrada con la asesoría para la revisión de la agilidad de los procesos detectando desperdicios generados en materiales, energía, horas hombre, maquinaria, tiempos y movimientos, herramientas, etc. Todo esto tanto en los procesos de operativos como en los procesos de suministros de materiales, soporte administrativo y de información.

El respaldo de nuestros profesionales provee un liderazgo para que sus grupos puedan identificar también el desarrollo de mejoras en los procesos productivos, de actividades de apoyo y del sistema de información para controlar y administrar el proceso completo en su empresa. Esto puede incluir las actividades de Proveedores, Materiales, Logística, Planeación, Almacén, Ingeniería, Producción, Mantenimiento, Calidad, Sistemas de Información, Entrenamiento, Recursos Humanos, Costeo, Servicio al Cliente y Ventas, por mencionar algunos.

Esta es una muestra de la diferenciación de ASIDE para ofrecerles un servicio integral de resultados efectivos para el desarrollo del potencial humano y beneficios de infraestructura y económicos en las áreas de alcance.

## **I. Optimización de Operaciones**

La competitividad pone de manifiesto la necesidad de ofrecer productos y servicios superiores. Sin embargo, la brecha tecnológica entre los productos disponibles en el mercado es cada vez más corta entre marcas de renombre internacional. Por lo que las empresas ahora buscan resolver sus problemas de costos, agilidad, y calidad, por mencionar algunos, a través de la operación óptima de sus procesos de operaciones y servicios. Cada día una operación óptima es la clave para la ventaja competitiva de las empresas.

### **CURSOS**

#### **Área Operaciones**

- Mejoramiento Quántico: más allá de Seis Sigma y Manufactura Esbelta.
- Análisis y Diseño de Distribución y Logística Profesional.
- Diplomado en Transportación, Inventarios y Logística Internacional.
- Reingeniería de Operaciones.
- Certificación y Sensibilización CTPAT.
- CTPAT: El proceso de Evaluación de Riesgo de 5 Pasos.
- Inspección Especializada CTPAT para vehículos de Carga.
- Formación para el Auditor Interno y Coordinador CTPAT.
- Inspección CTPAT para correo y paquetería.
- Teoría de Restricciones.
- Optimización de Líneas de Flujo Continuo.
- Administración de Ordenes en Talleres {Centros de maquinado, Fabricación, etc}.
- Poka Yoke (A prueba de fallas).
- Celdas Flexibles de Manufactura.

- Lean-Six Sigma: Transformación Acelerada del Flujo.
- Manufactura Esbelta.
- Mantenimiento Productivo Total (TPM).
- Seis Sigma.
- Formación Green Belt.
- Certificación Green Belt.
- Formación Black Belt.
- Certificación Black Belt.
- Análisis causa – raíz.
- Control Estadístico de Proceso.
- Diseño y Mejoramiento de Procesos.
- Diseño de Almacenes.
- Ahorro de Energía.
- Ahorro de Combustibles.
- Administración de Combustibles
- Reducción de Accidentes.
- Seguridad Industrial Proactiva.
- Verificación de Emisiones Contaminantes de Autotransportes.
- Inspección Físico -Mecánica de Autotransporte.
- Costeo Basado en la Actividad (Activity Based Costing).
- Técnicas Avanzadas para el Comprador Profesional.
- Selección y Desarrollo de Proveedores.
- Administración y Control de Inventarios.
- Planeación, selección y desarrollo de proveedores.
- Pronósticos.
- Presentación Ejecutiva de Proyectos.
- Documentación de Proyectos y Administración del Conocimiento.
- Planeación y Administración de Proyectos.
- Redacción de informes técnicos.
- Desarrollo y Administración de Cadenas de Aprovisionamiento.
- Administración de Unidades de Verificación de la Conformidad.
- Sistema de Calidad de Unidades de Verificación de la Conformidad.
- Implantación, Verificación y Aplicación de las Normas NMX-EC-17020-IMNC-2014, NOM-045-SEMARNAT-2006, NOM-068-SCT-2-2014.

### **Área Administración**

- Reducción de Costos Ocultos.
- Reingeniería Administrativa.
- Certificación y Sensibilización CTPAT.
- ¿Qué es realmente CTPAT?
- Análisis de riesgo de 5 pasos CTPAT.
- Inspección de seguridad CTPAT para correo y paquetería.
- Inspección especializada CTPAT para vehículos de carga.
- Teoría de Restricciones.
- Pensamiento Esbelto.
- Lean-Six Sigma: Transformación Acelerada del Negocio.
- Diseño y Mejoramiento de Procesos.
- Modelos para Toma de Decisiones.
- Decisión en Grupo.
- Administración Financiera Estratégica para la Empresa
- Análisis de Costos Industriales y Costo-Beneficio.
- Ley Federal sobre Metrología y Normalización y su Reglamento.
- Metrología e Instrumentos de Medición y Equipo Electrónico para la Verificación.
- Formación Integral-Práctica para Administradores de Programas IMMEX.
- Análisis y Administración de Programas para el Control del Anexo 24 de las RCGMCE y 4to del DIMMEX.
- Auditoría Interna en Materia de Comercio Exterior como Instrumento Preventivo.
- Diplomado en Procesos Agiles y Reducción de Costos

### **SERVICIOS**

- Reestructuración genera de las operaciones.
- Auditoria de Madurez de Calidad como Proveedor de Operaciones o Servicios.

- Auditoría Integral de Operaciones.
- Auditoría Integral de Administración.
- Auditoría Integral Logística.
- Auditoría de Desperdicios en Procesos de Servicio y Producción.
- Auditoría de Desperdicios en Logística y Distribución.
- Auditoría de Desperdicios en Procesos Administrativos.
- Reingeniería Administrativa.
- Reingeniería de Operaciones.
- Certificación y Sensibilización CTPAT.
- Plan de mantenimiento de la certificación CTPAT.
- Auditoría interna CTPAT.
- Asesoría en la creación y actualización del documento de Análisis de Riesgos de 5 pasos CTPAT.
- Teoría de Restricciones.
- Análisis para la Reducción de Costos.
- Auditoría de Ineficiencias en Operaciones y Administración.
- Manufactura Esbelta.
- Lean-Six Sigma: Transformación Acelerada del Negocio.
- Optimización de Líneas de Flujo Continuo.
- Optimización de Células de Manufactura.
- Optimización de Células de Servicio.
- Técnicas de Compra y Negociación.
- Proyectos de Ahorro de Energía.
- Proyectos de Administración de Combustibles.
- Proyectos de Administración del Agua.
- Planeación y Administración de Proyectos.
- Presentación Ejecutiva de Proyectos.
- Costeo Basado en la Actividad (Activity Based Costing).
- Diseño de Almacenes.
- Desarrollo y Administración de Cadenas de Aprovechamiento.
- Auditorías Preventivas Privadas a Unidades de Verificación de la Conformidad.
- Asesoría para Establecer una Unidad de Verificación.
- Auditoría Externas para Unidades de Verificación.
- Servicio de Auditoría Preventiva e Interna en su Unidad Verificadora.
- Auditorías y Asesoría en Comercio Exterior y Aduanas.

## **II. Desarrollo Organizacional**

Las organizaciones enfrentan un ritmo de cambio rápido requiriéndoles una flexibilidad extrema para sobrevivir y prosperar. El Desarrollo Organizacional consiste de las estrategias de intervención utilizadas en los procesos de grupos para modificar la cultura de la organización con el objeto de llevar a cabo los cambios planeados. Propone cambiar creencias, actitudes, valores, enfoques y prácticas para la mejor adaptación de la organización con su tecnología y el ritmo de cambio.

### **CURSOS**

#### **Área Administración y Desarrollo Humano**

- Dirección Moderna del Personal y las Operaciones.
- Modelo de Gestión de Incompetencias.
- Control de Mando Integral (Balanced Scorecard).
- Liderazgo.
- Técnicas de Comunicación.

- Mejor Administración de Juntas.
- Manejo de Conflictos.
- Administración de Equipos de Trabajo.
- Formación de Equipos de Alto Desempeño.
- Formación de Supervisores de Personas.
- Desarrollo y Actualización de Gerentes y Ejecutivos.
- Relaciones de Trabajo.
- Programa de Integración Gerencial.
- Negociación y Asertividad.
- Cambio y Administración del Cambio.
- Administrando Gente Difícil.
- Habilidades de Facultamiento para Supervisores.
- Problemas Comunes enfrentados por Gerentes.
- Habilidades Básicas para Secretarías y Asistentes.
- Administración Orientada a Resultados.
- Descripción de puestos.
- Evaluación del Desempeño.
- Administración del Desempeño.
- Compensaciones por Resultados en el Trabajo.
- Reestructuración de puestos basado en el modelo de competencias.
- Tendencias y Estrategias en la Administración de Recursos Humanos.
- Técnicas de Cobranza Efectivas.
- Herramientas Financieras para el Éxito de la Empresa.
- Diplomado en Desarrollo Organizacional.
- Diplomado en Desarrollo Gerencial.
- Diplomado en Diseño Instruccional y Capacitación Profesional.
- Auditorías financieras para auditores internos.
- Redacción de informes de auditoría.
- Servicio al cliente como auditor interno.
- Ética y fraude en riesgos de control.

### **Área Calidad e Ingeniería**

- Planeación y Administración de Proyectos.
- Administración de Calidad Total.
- ISO9000.
- 7 Herramientas para la Mejora Continua.
- Programa **5S+1** para el mejoramiento en el trabajo.
- Redacción de Procedimientos.
- Formación de Instructores Internos.
- Administración del Conocimiento.
- Planeación Estratégica.
- Detección de Necesidades de Capacitación y Desarrollo.
- Diagnóstico de Clima Laboral.
- Seminario Práctico de Responsabilidad de Resultados y Comunicación Interpersonal para Ingenieros.
- Auditoría de Seguridad y Detección de Fraudes.
- Auditoría de Control Interno y Desperdicios.
- Auditorías operacionales.
- Redacción de informes de auditoría.

### **Área Ventas y Tecnología**

- Inteligencia de Ventas.
- Administración y Organización de la Fuerza de Ventas.
- Formación para el Vendedor Profesional.
- Dominio de Técnicas de prospección telefónica.
- El Arte de Cerrar la Venta.
- El Arte de Vender a Gente con Dinero.
- Técnicas de Neurolingüística para Ventas.
- Psicología de la Venta.
- Marketing efectivo para PYMES
- El Arte de Vender Artículos y Servicios de lujo.
- Técnicas de Negociación
- Como Ganar dinero por Internet.



- Mercadeo en Red y Multinivel.
- Diplomado en Técnicas de Ventas Profesionales.
- Servicio al Cliente.

### **Área Motivación**

- Efectividad Profesional y Personal.
- Armonía y Prosperidad (Niños, Adolescentes y Adultos).
- Los 4 pilares para el éxito profesional.
- Los 4 Pilares del Éxito para la Vida. Una guía práctica para ser feliz en cada instante © *Seminario basado en el libro del Dr. Alejandro Guzmán Ocegueda.*
- Certificación como instructor del modelo de Los 4 pilares de éxito profesión/ para la vida.
- Programa de Integración Gerencial Dirigida.
- Manejo del Estrés.
- Calidad de Vida para Ejecutivos y Personal Clave.
- Cómo hacer presentaciones ganadoras.
- Creatividad.
- Cómo Iniciar un Negocio Propio.
- Cómo Redactar un Currículum Atractivo.
- Estrategias para Obtener Ingresos Extras.
- Técnicas Integrativas de Manejo del Estrés en 360 grados.

### **SERVICIOS**

- Reestructuración de la organización.

- Definición del gobierno corporativo en la empresa familiar.
- Planeación Estratégica.
- Reingeniería Organizacional.
- Desarrollo de Modelos Organizacionales.
- Asesoría en Administración Estratégica de Recursos Humanos.
- Retiros para la Integración de Trabajo con Armonía para Gerentes.
- Descripción de puestos.
- Administración de Competencia, Educación, Habilidades y Concientización de empleados.
- ISO9000.
- Certificación como instructor del modelo de Los 4 pilares de éxito profesión/ para la vida.
- Planeación, administración y seguimiento de actividades y proyectos.
- Tecnología Instruccional para el Aprendizaje y Capacitación.
- Como hacer presentaciones ganadoras.
- Desarrollo de Modelos Organizacionales.
- Coaching para el desarrollo de Liderazgo y Gerentes Efectivos.
- Desarrollo del Equipo de Ventas.
- Diagnóstico de Comunicación.
- Asesoría para Implantación de la cultura 5S+1.
- Auditorías Externas 5S+.
- Certificación de Calidad Centrada en el Cliente 4© para pequeñas empresas.

## **III. Aplicación Estratégica de la Tecnología**

Los adelantos tecnológicos están al alcance de todos con una facilidad sorprendente. Y las organizaciones decididas a sobresalir ya no pueden estar seguras sólo contando con piezas tecnológicas sino en la aplicación adecuada para el impulso de su estrategia de negocios y estando preparadas para las olas de adelantos con giros "inesperados" en las plataformas de desarrollo. La Tecnología puede ser el peor obstáculo si no existe la habilidad para aprovecharla al máximo y verdaderamente estar en la competencia.

## **CURSOS**

- Desarrollo Rápido de Productos.
- Prototipeo Rápido.
- Manufactura y Diseño Asistido por Computadora.
- Simulación por computadora como Herramienta visionaria para evitar desperdicios.
- Simulación de operaciones.
- Simulación de servicio al cliente.
- Tecnologías de Apoyo a la Decisión.
- Administración Estratégica de la Tecnología.
- Sistemas de Soporte a la Decisión.
- Sistemas de Información Ejecutivos.
- Plataforma Tecnológica para Mercadotecnia Efectiva.
- Tecnología Instruccional para el Aprendizaje y Capacitación.
- Tecnología e Inteligencia de Ventas.
- Tecnología para la Secretaria y Asistente Efectiva.
- Computación Básica para la productividad en las empresas.
- Ortografía y Redacción Asistida por Computadora.
- Microsoft Office:
- Hoja de Cálculo.
- Procesador de Texto.
- Presentaciones Visuales.
- Correo Electrónico (E- Mail).
- Navegador y buscador de información en Internet.
- Microsoft Project.
- Diplomado en Administración de Oficinas Modernas.

## **SERVICIOS**

- Simulación por computadora como Herramienta visionaria para evitar desperdicios.
- Auditoría y Análisis del Sistema de Información existente en su organización.
- Asesoría para Aplicación de Tecnología de Información y Optimización de GPS en Flotillas de Transporte.
- Planeación y Diseño del Sistema Integral de Información de la Organización.
- Integración del Sistema de Información.
- Aplicaciones de Internet para el fortalecimiento de la relación cliente- proveedor {interno y externo}.
- Automatización de las Operaciones a la Medida.
- Automatización de Oficinas.
- Administración Estratégica de la Tecnología.
- Diseño de páginas de Internet que sí funcionan.
- asesoría para los servicios de tecnología de información ágil y confiable en la organización.
- Asesoría y Preparación para la Certificación CTPAT (Customs-Trade Partnership Against Terrorism).
- Auditorías Externas CTPAT.